

Die **Grasshopper Fussball AG (GFAG)** bzw. der **Grasshopper Club Zürich** ist ein professioneller Schweizer Fussballclub. Der Verein wurde 1886 als erster Fussballclub in der Stadt Zürich gegründet. Im GC Campus in Niederhasli befinden sich die Geschäftsstelle und das Trainingszentrum der ersten Mannschaft und der Nachwuchsabteilung. Der Grasshopper Club Zürich ist Schweizer Fussball-Rekordmeister und -cupsieger. Für unser Nachwuchs Team der Grasshopper Fussball AG suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

## Mitarbeiter:in Sportadministration (50% - m/w/d)

Als Mitarbeiter:in Sportadministration bist du die verlässliche Ansprechperson in unserem Nachwuchsteam. Du bist ein Organisationstalent, serviceorientiert und interessierst dich für Fussball? Dann suchen wir DICH!

### Deine Aufgaben:

- Ansprechperson für Verbände und externe Kontakte für administrative Fragen;
- Planung, Organisation & Koordination vom Trainings- und Spielbetrieb ;
- Planung, Organisation & Koordination von Events (Trainingslager, Turniere, Selektionen, Fotoshooting, etc.);
- Administrative Saisonvorbereitung der gesamten Akademie;
- Korrespondenzführung;
- Bewirtschaftung der Spieler- & Staff-Datenbank;
- Assistenz der Akademieleitung.

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung;
- Flüssende Deutsch- und gute Englischkenntnisse;
- Interesse an Fussball bzw. Fussballbetrieb;
- Selbstständig, zuverlässig und diskret.

### Das erwartet Dich bei uns:

- Spannende Aufgaben in einem kollegialen und sportlichen Arbeitsumfeld;
- Interessantes, vielseitiges und herausforderndes Aufgabengebiet;
- Fringe Benefits.

Möchtest Du in unserem Club mitwirken und entsprichst dem Profil?

Dann sende uns bis spätestens am 28. Februar 2023 deine Bewerbung elektronisch (Lebenslauf und Kopie deiner Zeugnisse und Diplome) an die Adresse: [jobs@gcz.ch](mailto:jobs@gcz.ch) zu.