

Die **Grasshopper Fussball AG (GFAG)** bzw. der **Grasshopper Club Zürich** ist ein professioneller Schweizer Fussballclub. Der Verein wurde 1886 als erster Fussballclub in der Stadt Zürich gegründet. Im GC Campus in Niederhasli befinden sich die Geschäftsstelle und das Trainingszentrum der ersten Mannschaft und der Nachwuchsabteilung. Der Grasshopper Club Zürich ist Schweizer Fussball-Rekordmeister und -cupsieger. Für unser Human Resources Team der Grasshopper Fussball AG suchen wir nach Vereinbarung eine*n

Payroll Specialist (100% - m/w/d)

Deine Aufgaben:

Als Payroll Specialist bist du die konkrete und verlässliche Ansprechperson der Belegschaft sowie Spieler. Durch die monatliche Abwicklung der Lohnverarbeitung sorgst du für einen reibungslosen Ablauf. Du bringst Wissen in Bereich der Sozialversicherung mit und hast solide Erfahrung in Inhouse-Payroll. Deine Hauptaufgaben sind:

- Verantwortung für die komplette Lohnbuchhaltung und Sozialversicherungsabrechnungen;
- Ansprechperson für interne und externe Partner bei Lohnrelevanten Themen sowie Personalversicherungsanfragen;
- Erledigung diverser Abrechnungen und Mutationen im Zusammenhang mit der Lohnbuchhaltung (BU/NBU, KTG, BVG, QST etc.);
- Abwicklung von qualifizierter Personaladministration;
- Monats-, Quartals-, Halbjahres- und Jahresabschlüsse;
- Unterstützende Ansprechperson bei der Zeiterfassungskontrolle;
- Weiterentwicklung sowie Prozessoptimierung in Bezug auf Payrollmanagement, insbesondere Digitalisierungsinitiativen.

Dein Profil:

- Zwingend mindestens 3 Jahre Erfahrung als Inhouse-Payroll Specialist;
- Weiterbildung im Schweizer Sozialversicherungsbereich von Vorteil;
- Erfahrung im Abacus von Vorteil;
- Fliessende Deutsch- und gute Englischkenntnisse zwingend;
- Du arbeitest detailorientiert, strukturiert und diskret;
- Ausgeprägtes Zahlenflair und guter Umgang mit Excel.

Das erwartet Dich bei uns:

- Ausführliche Einführung /Übergabe in die Rolle von der aktuellen Stelleninhaberin;
- Spannende Aufgaben in einem kollegialen und sportlichen Arbeitsumfeld;
- Interessantes, vielseitiges und herausforderndes Aufgabengebiet;
- Fringe Benefits.

Möchtest Du in unserem Club mitwirken und entsprichst dem Profil?

Dann sende uns bis spätestens am 28. Februar 2023 deine Bewerbung elektronisch (Lebenslauf und Kopie deiner Zeugnisse und Diplome) an die Adresse: jobs@gcz.ch zu.